

Bozz AI 多媒体信息发布系统使用手册

一、 软件介绍

软件目的：通过互联网及局域网络方式实现广告内容管理统一中心管理平台，通过可扩展的增加终端播放机节点数，能够提供广告服务分地域、分区域、分时段进行精准广告投放，并通过集中管理平台实现分布式广告分发与播放，并对播放器及播放器播放内容进行监控和管理，从而提供广告受众及广告需求方以最优质的广告内容服务。

软件适用行业：线下媒体，智能门店，社区楼宇，智能商场，智慧园区

软件功能：终端管理，媒体管理，分级权限，策略发布，组合布局，数据报表，多终端适配，播放模式多样，内容分布

二、 软件使用指南

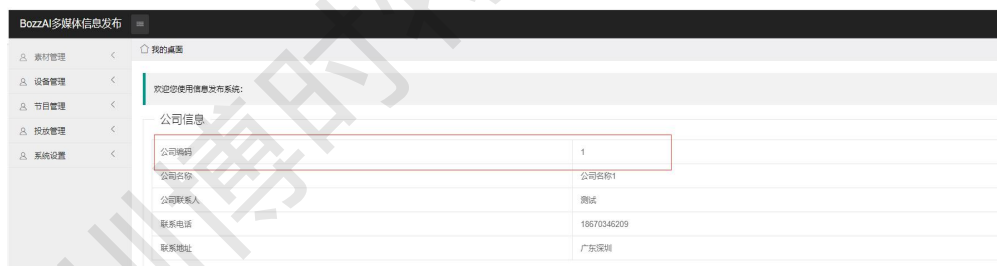
1. 登录

输入账号和密码



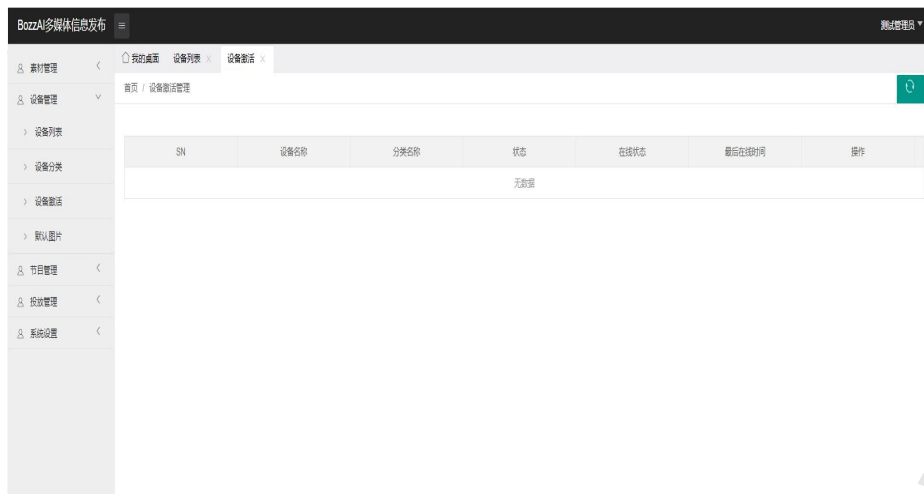
2. 绑定设备

登录成功后，在系统的首页“我的桌面”界面查看公司信息表格中的“公司编码”并在终端应用中的公司编码输入框内输入和后台中公司编码一样的值然后点击确认。



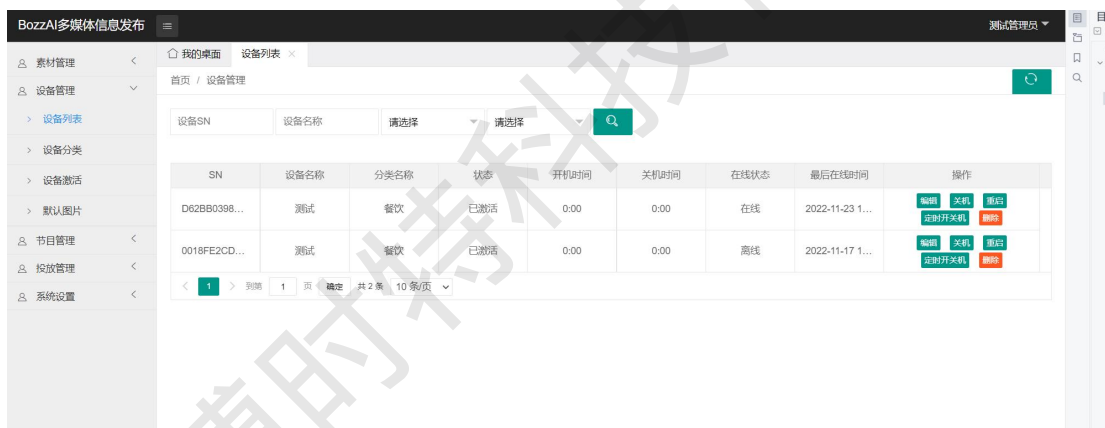
3. 设备激活

终端输入完公司编码后需要在信息发布系统中的设备管理->设备激活界面检索到此设备并点击激活按钮。



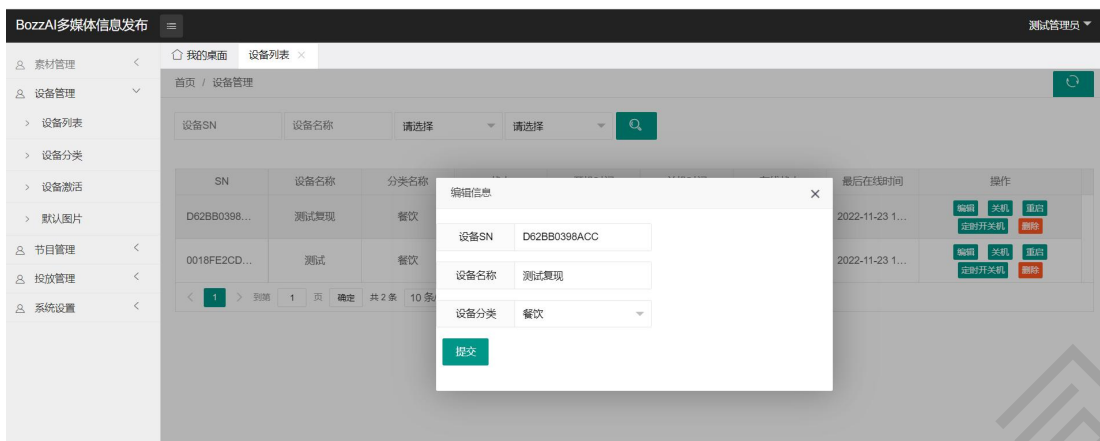
4.设备列表

终端激活完成后可以在设备管理->设备列表中看到已激活的设备的基本信息。



4.1 设备编辑

点击设备列表的编辑，会弹出编辑界面，弹出编辑界面后， 进行编辑设备



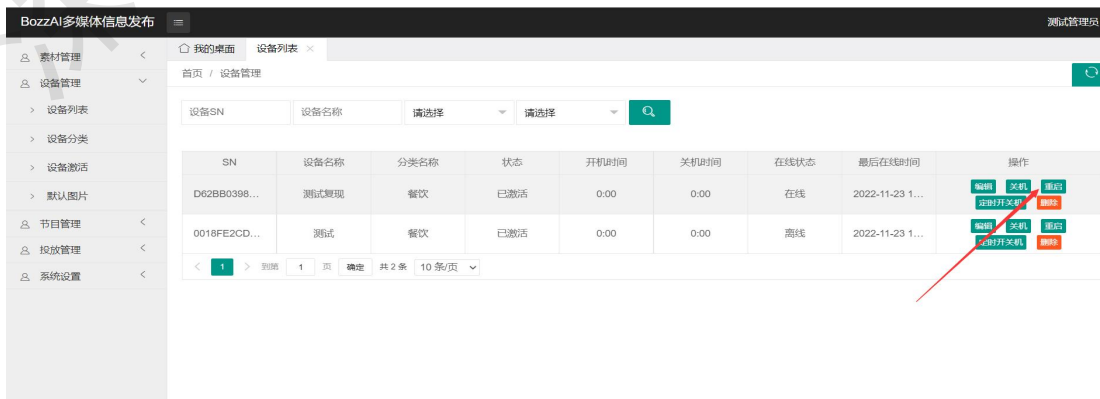
4.2 设备关机

点击设备关机，如果设备在线，则会进行关闭设备



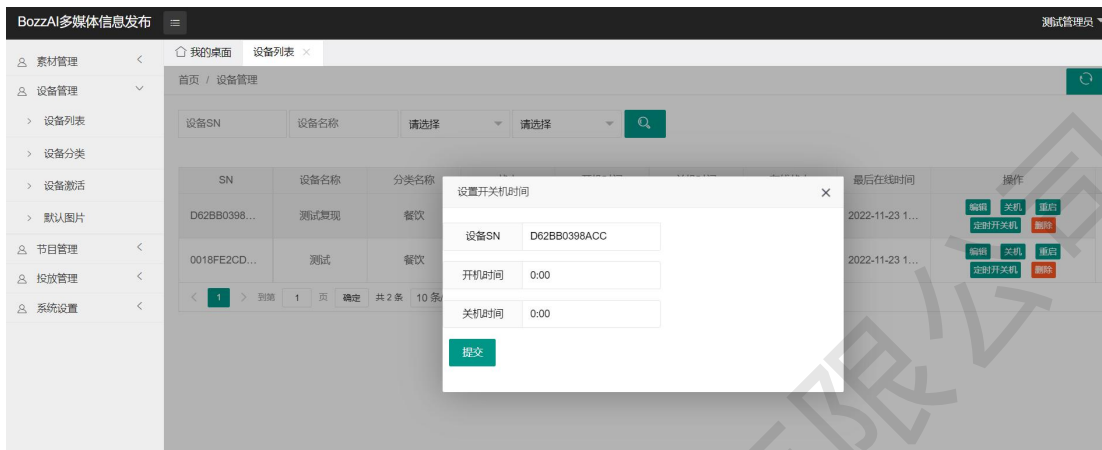
4.3 设备重启

点击设备重启，如果设备在线，则会进行重启设备



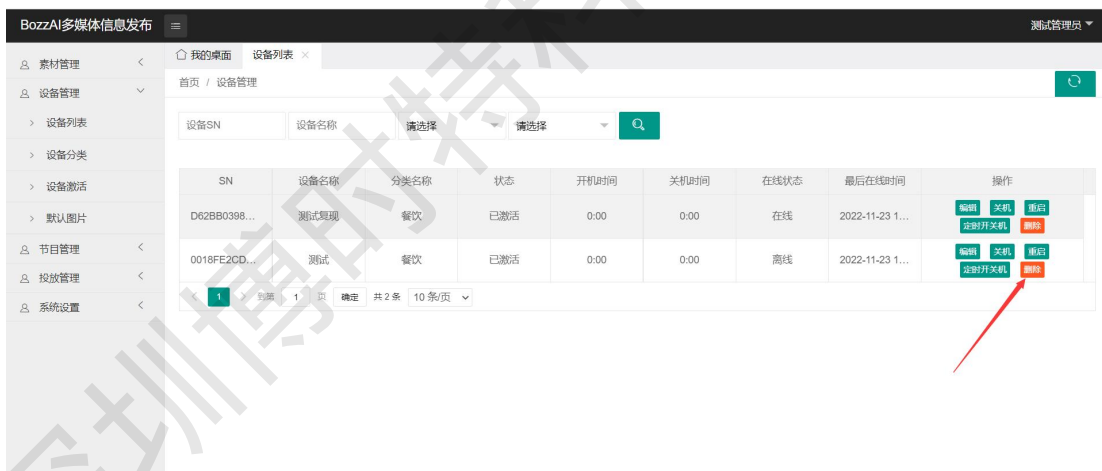
4.4 设备定时开关机

点击设备开关机设置，会弹出设备开关机的设置界面，客户设置开机时间和关机时间



4.5 设备删除

点击删除按钮，则会删除设备



5. 设备分类

点击设备分类 则会进入到设备分类界面



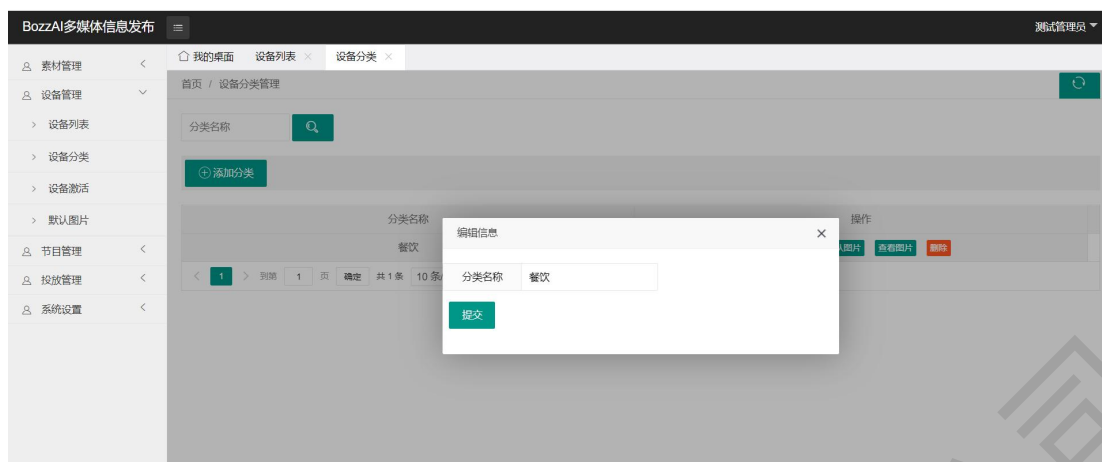
5.1 添加分类

点击添加分类，则会进入到分类界面，根据界面内容进行填写



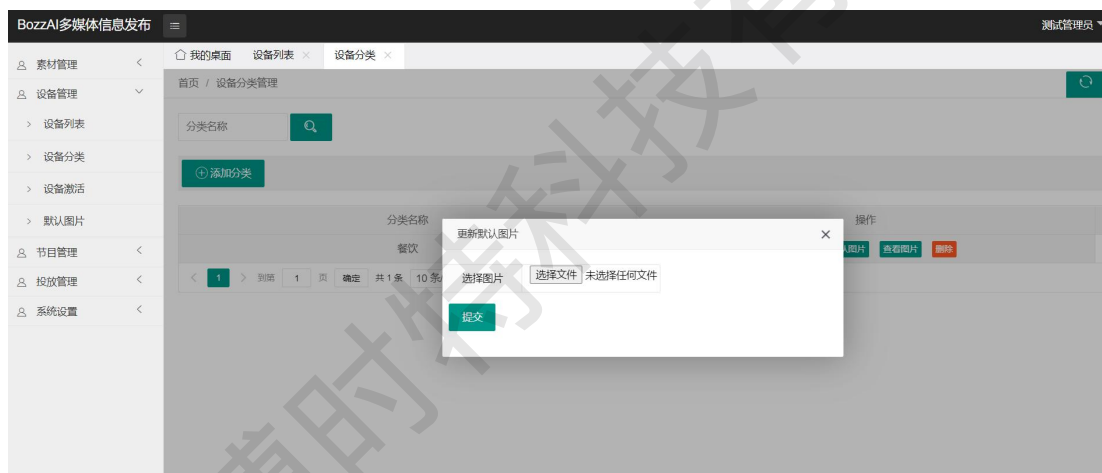
5.2 编辑分类

点击添加分类，则会进入到编辑分类界面，根据界面内容进行填写



5.3 更新默认图片

点击更新默认图片按钮，进行编辑图片



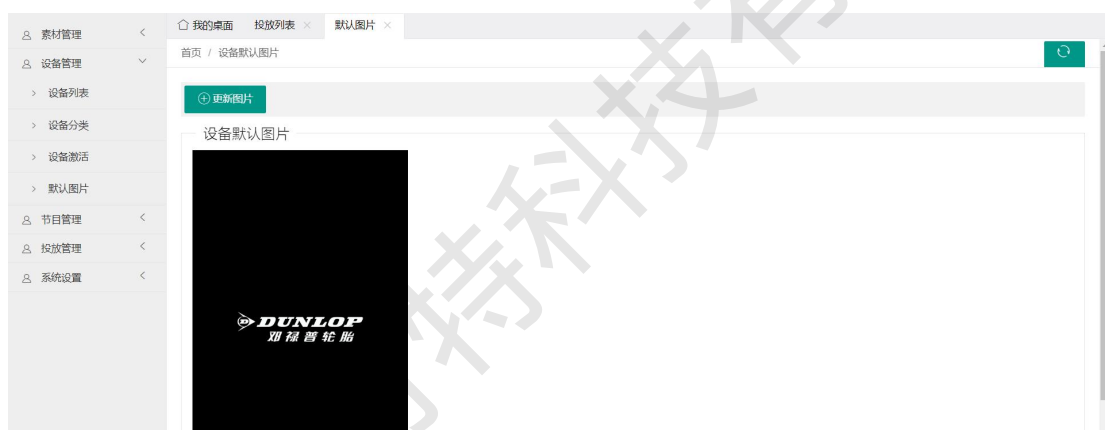
5.4 查看图片

点击查看图片，则显示图片



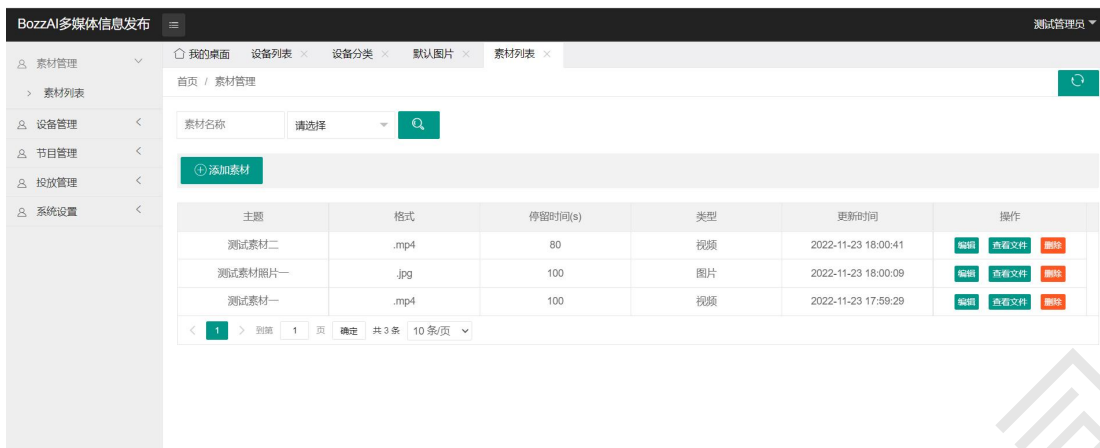
5.5 设置公司默认图片

选择默认图片， 则会显示默认的图片



6. 素材管理

点击素材列表， 则会进入到素材中



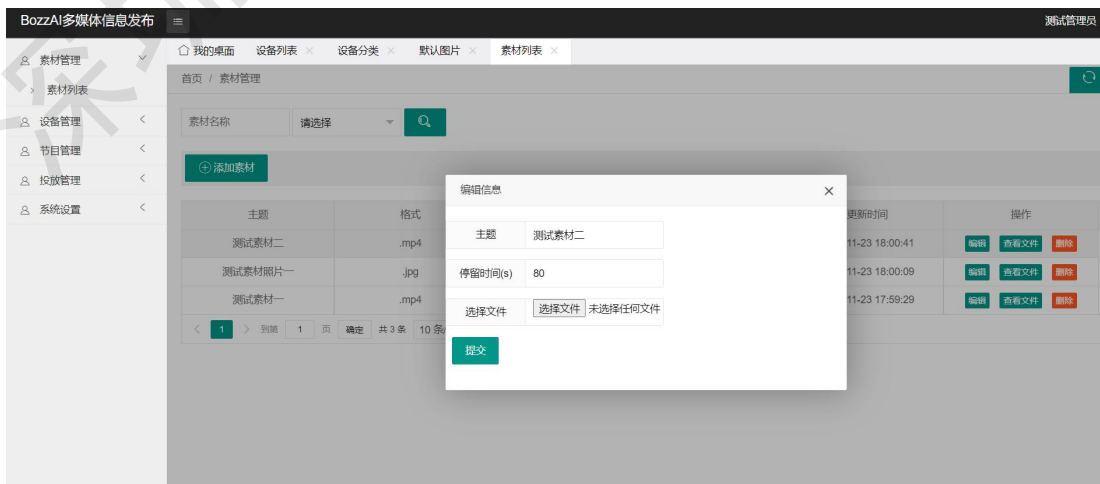
6.1 添加素材

点击添加素材，则进入到添加素材界面，添加主题，停留时间，选择文件进行添加素材



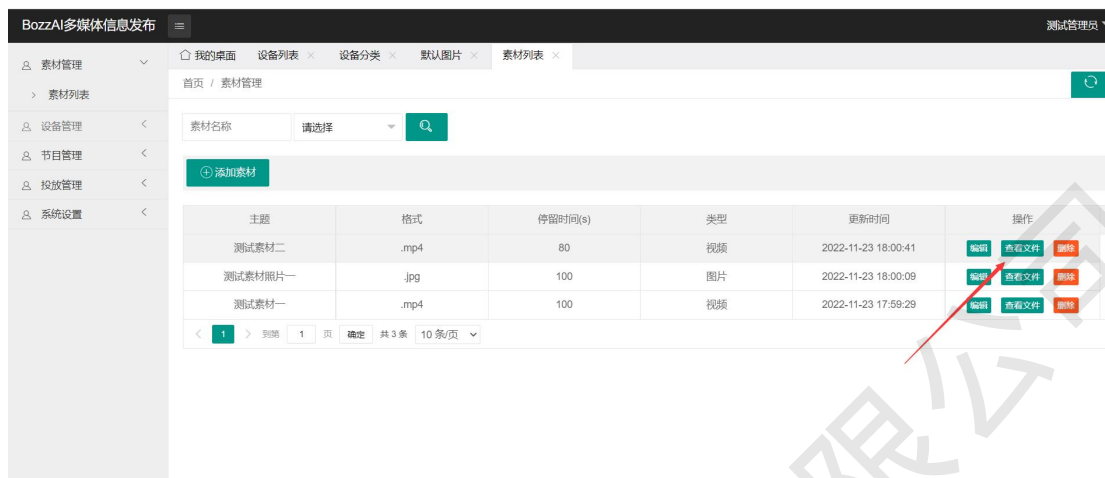
6.2 编辑素材

点击编辑素材，则进入到编辑素材界面，修改主题，停留时间，文件



6.3 查看素材

点击查看文件， 可以查看该素材



6.4 删除素材

点击删除， 可以删除素材



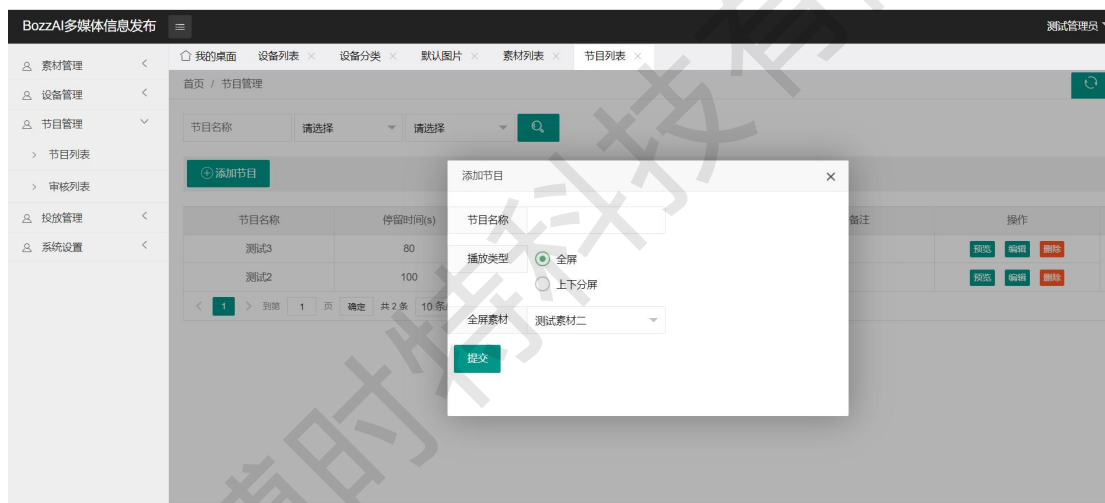
7. 节目列表

点击节目列表， 则会显示到节目列表界面



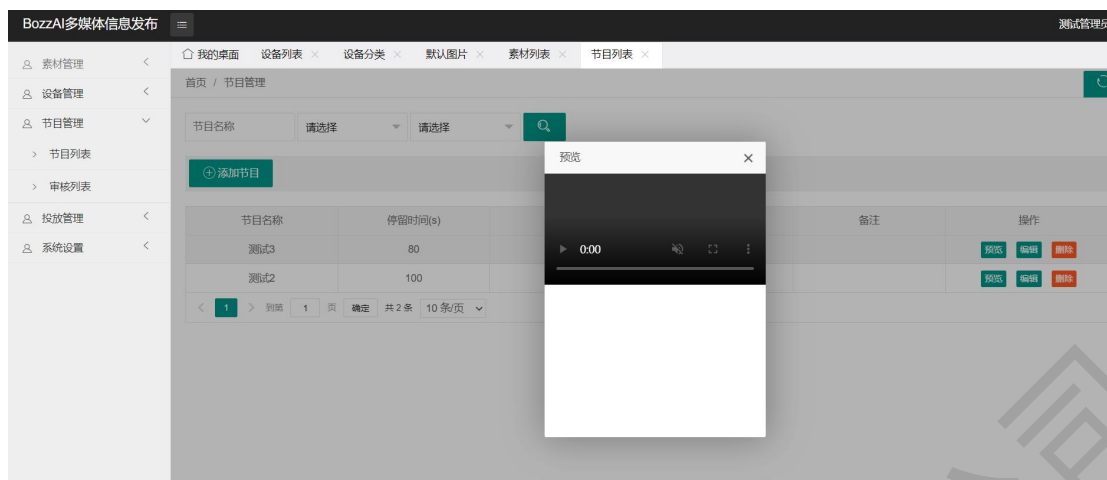
7.1 添加节目

点击添加节目， 则开始制作节目



7.2 预览节目

点击预览， 则显示预览的内容



7.3 编辑节目

点击编辑， 则显示编辑信息



7.4 删除节目



8. 节目审核

点击审核列表，则可以显示节目



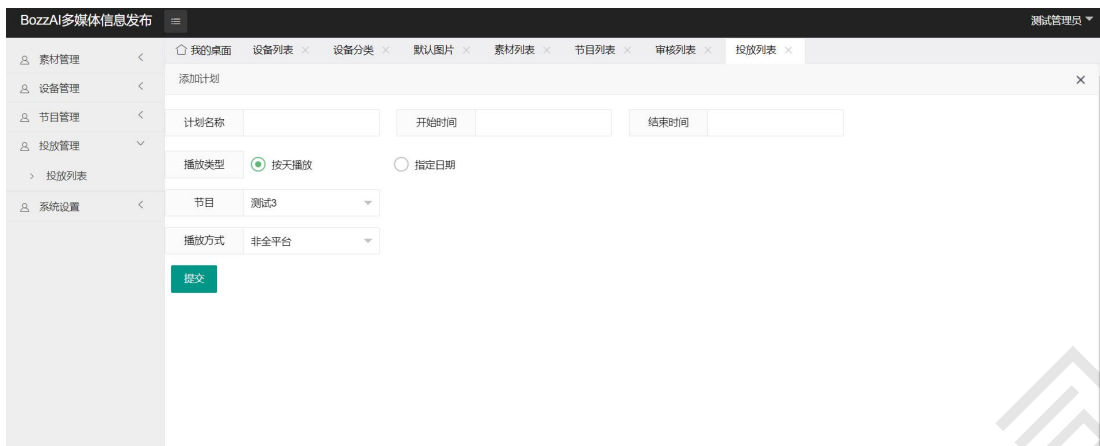
9. 投放管理

点击投放列表，怎进入到投放列表中

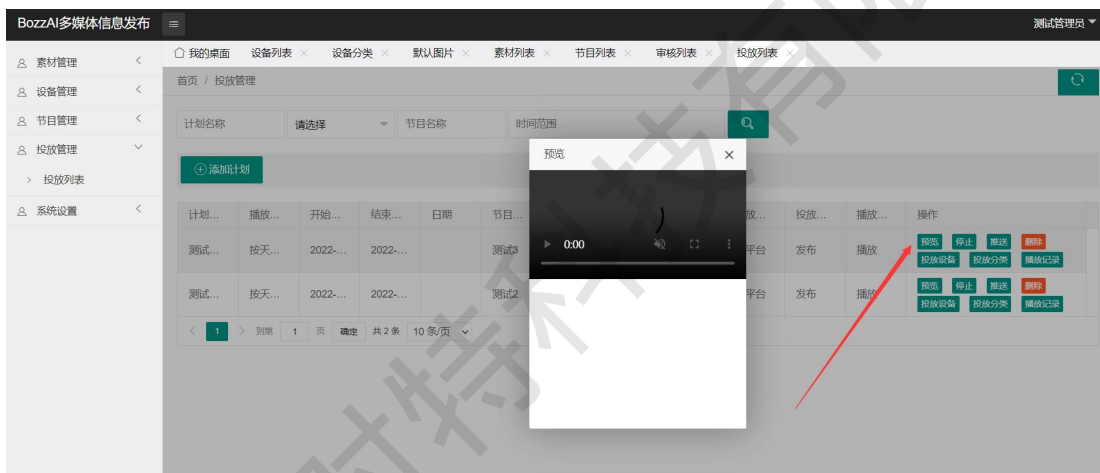


9.1 添加投放计划

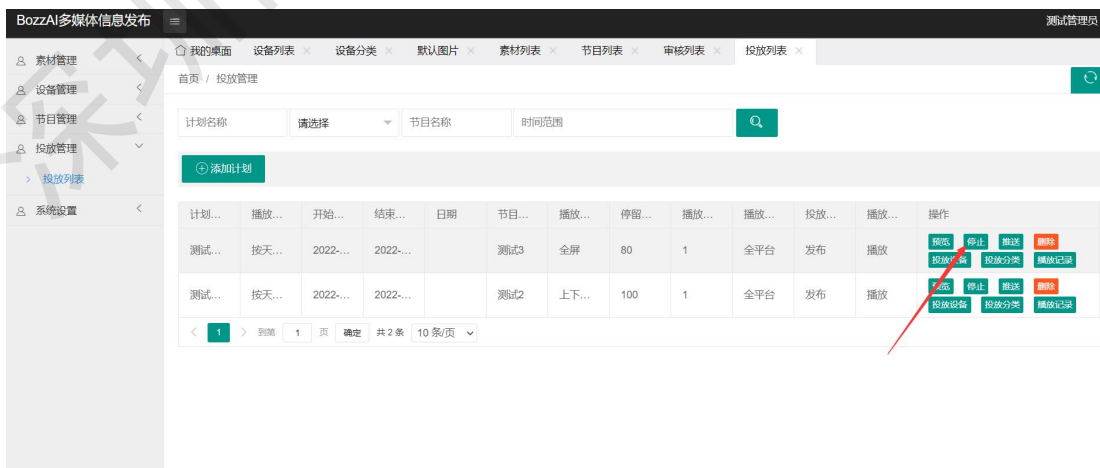
点击添加计划，进入到添加计划中



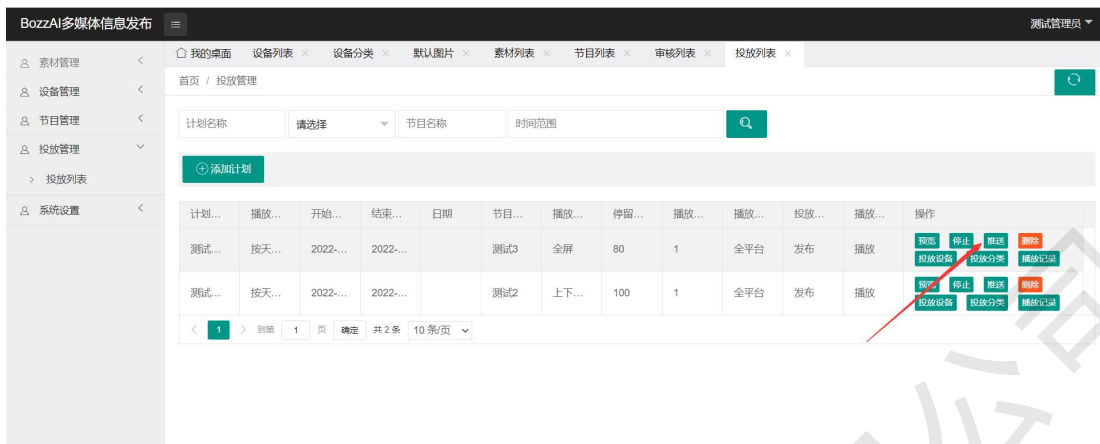
9.2 预览



9.3 停止

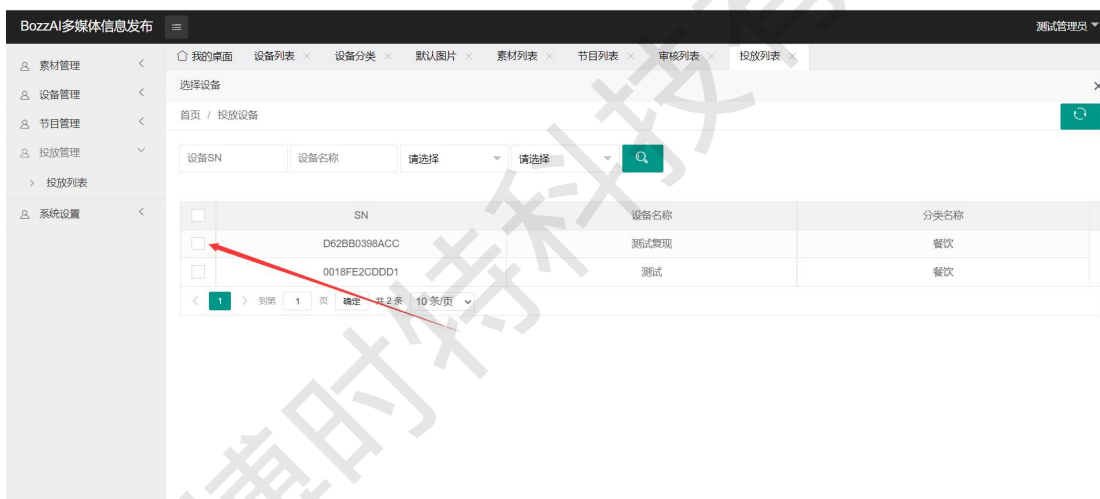


9.4 推送



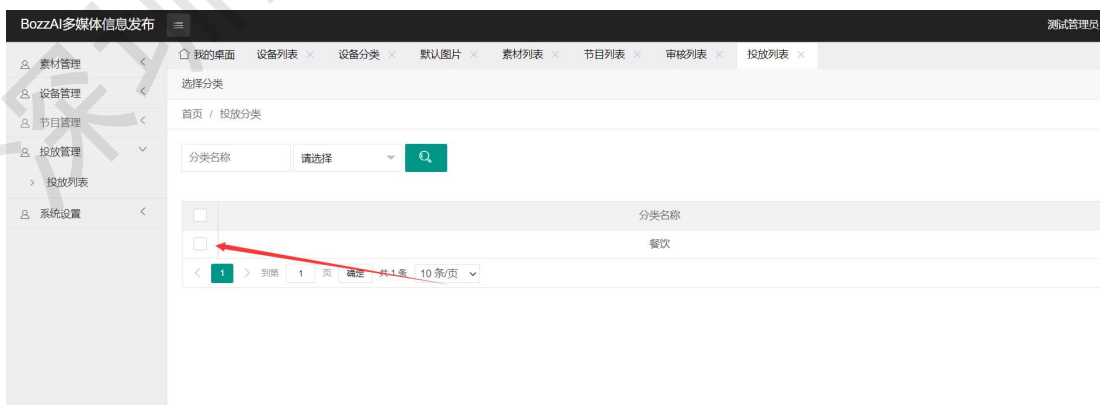
9.5 投放设备选择

进入设备投放列表中， 选择设备进行选择



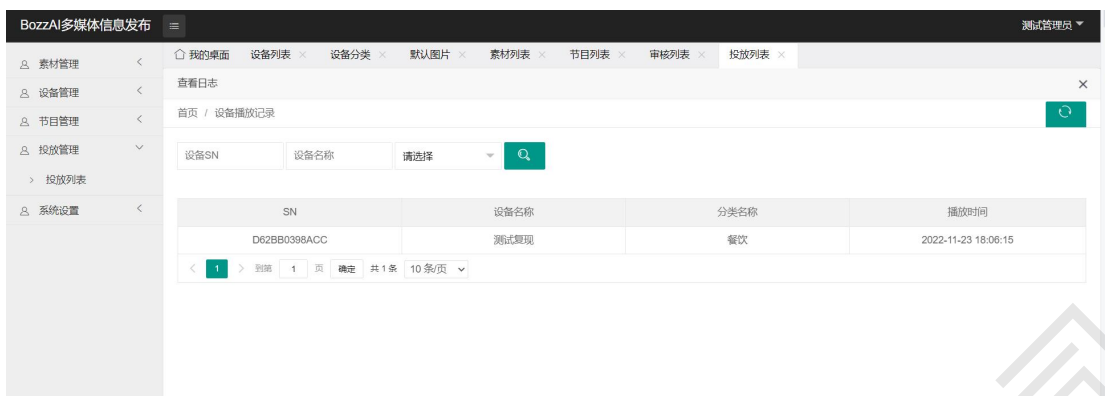
9.6 投放分类选择

进入设备投放分类， 选择分类进行选择



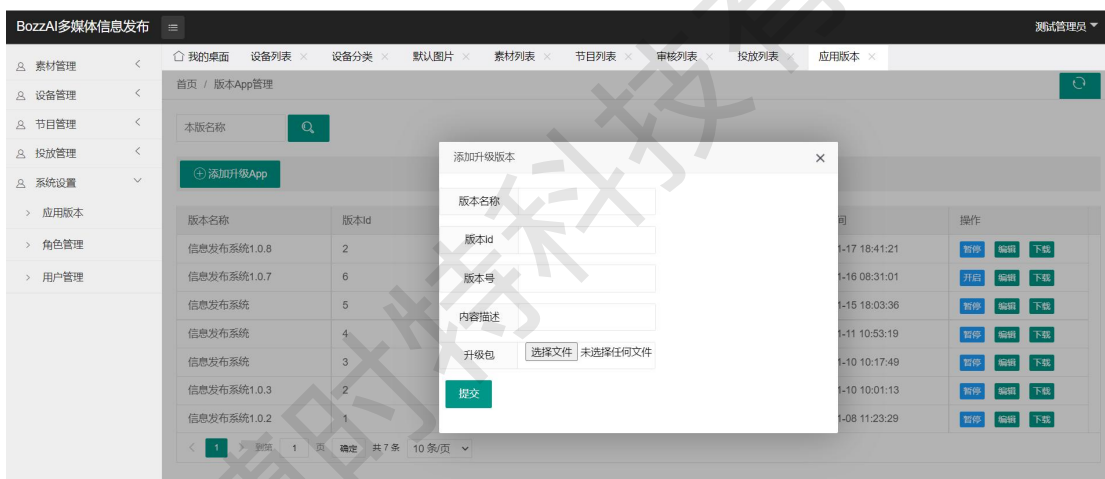
9.7 播放记录

进入设备投放分类， 选择分类进行选择

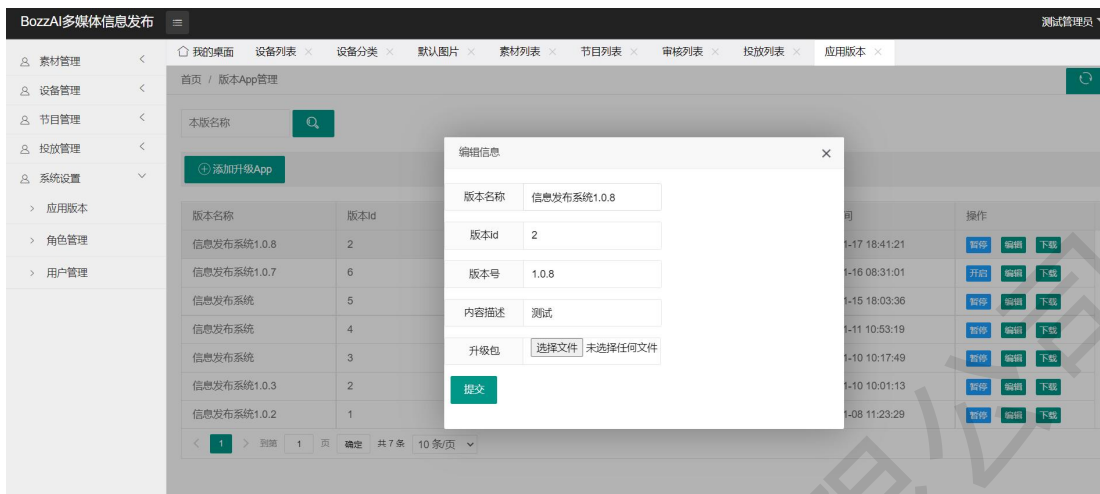


10. 应用版本

10.1 添加 APP 升级



10.2 编辑 APP 升级



10.3 下载



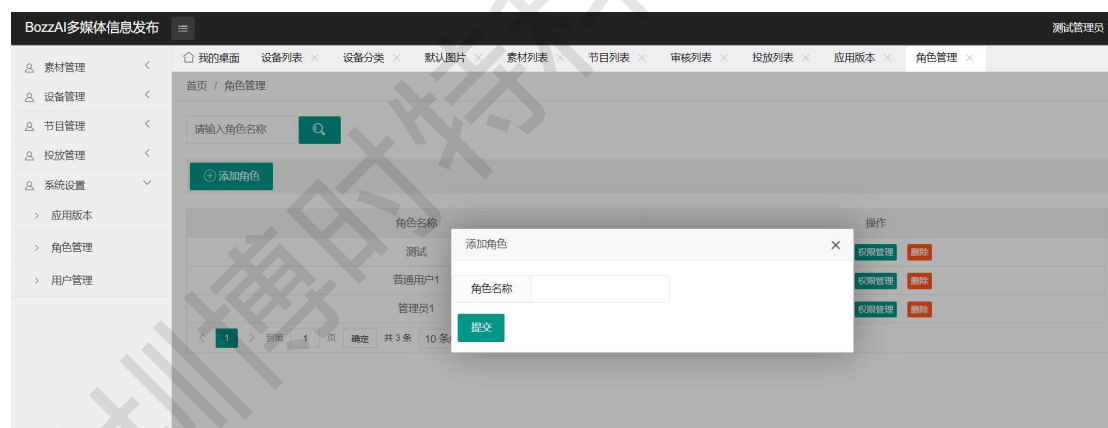
10.4 开启与暂停



11 角色管理

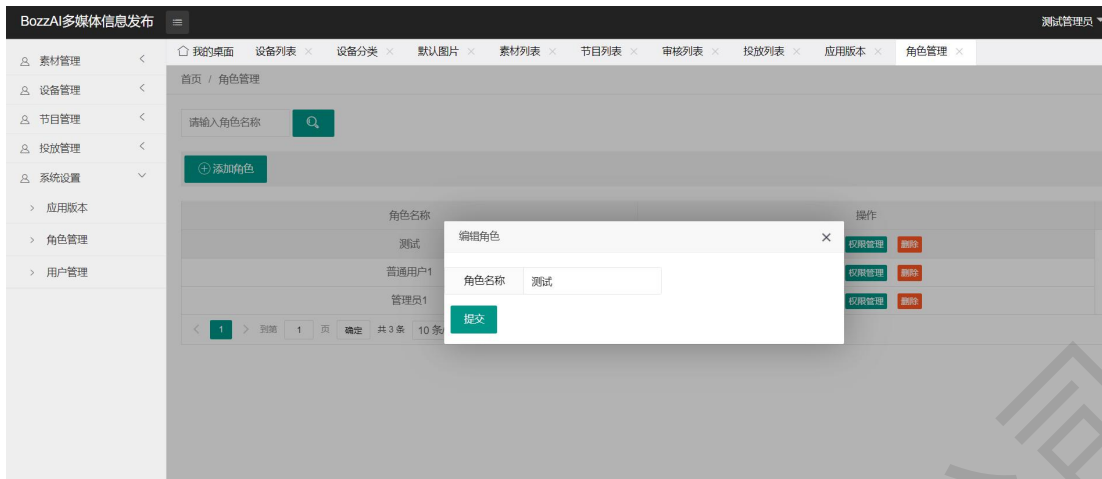
11.1 添加角色

进入角色界面，输入角色名称



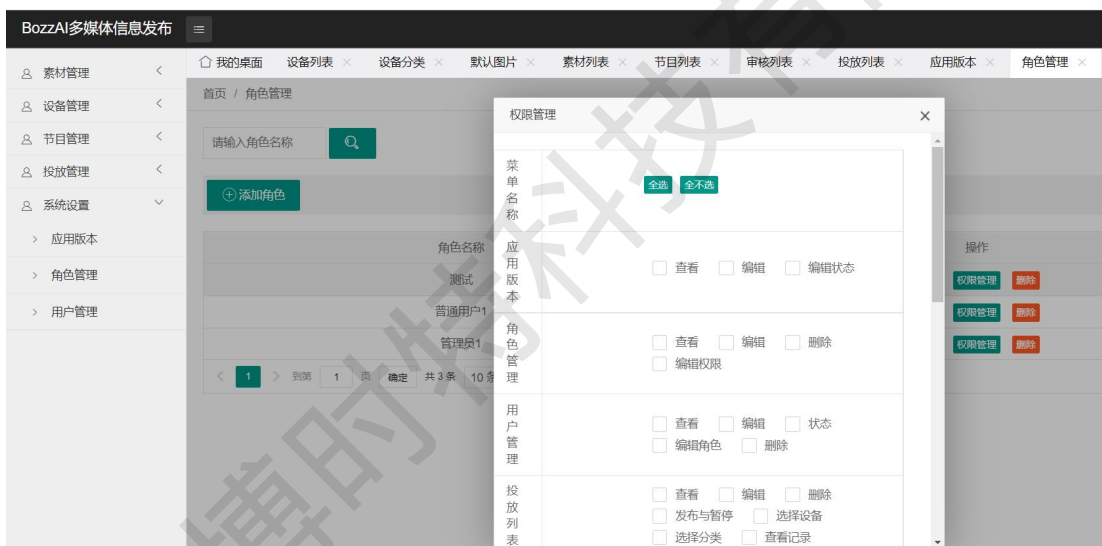
11.2 编辑角色

进入编辑角色界面，修改角色名称

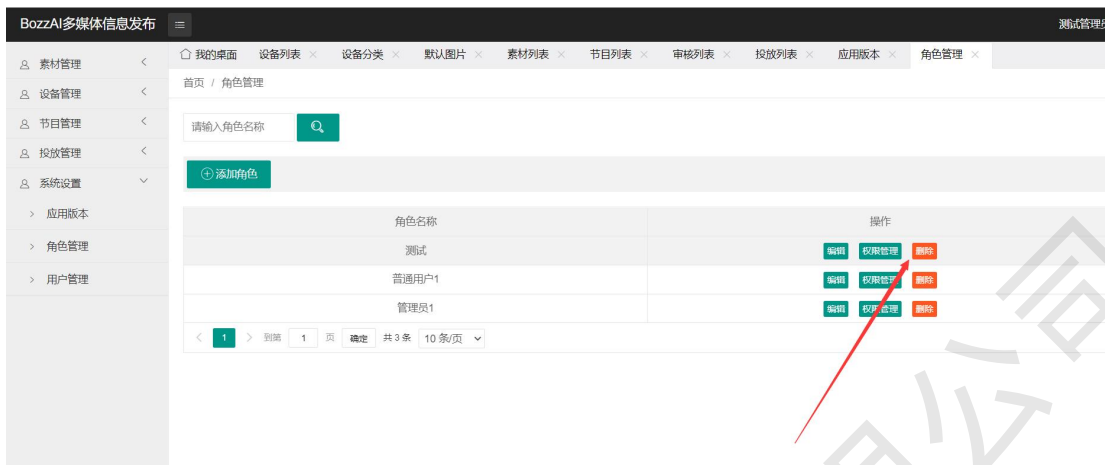


11.3 权限管理

进入权限管理界面， 选择权限



11.4 删除



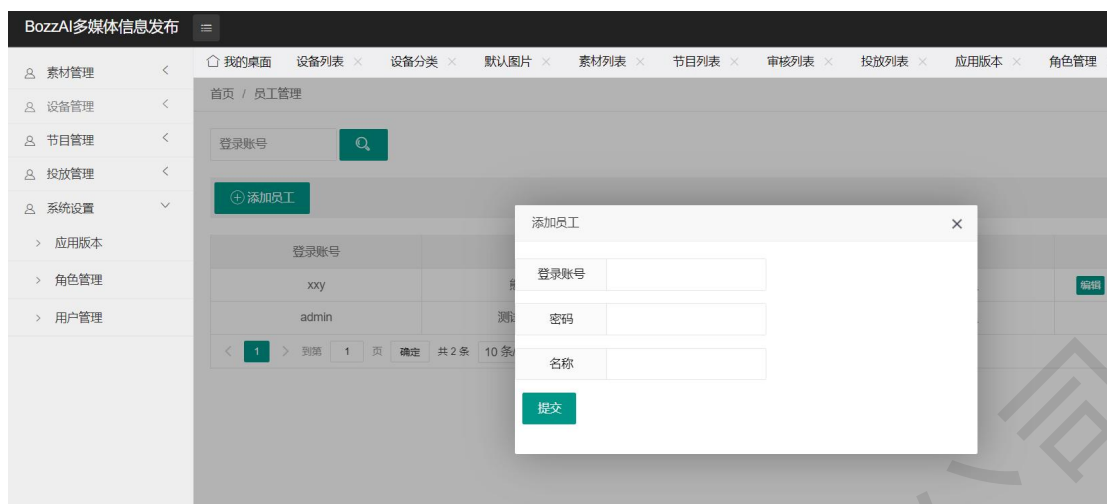
12 用户管理

点击用户管理，进入到用户界面



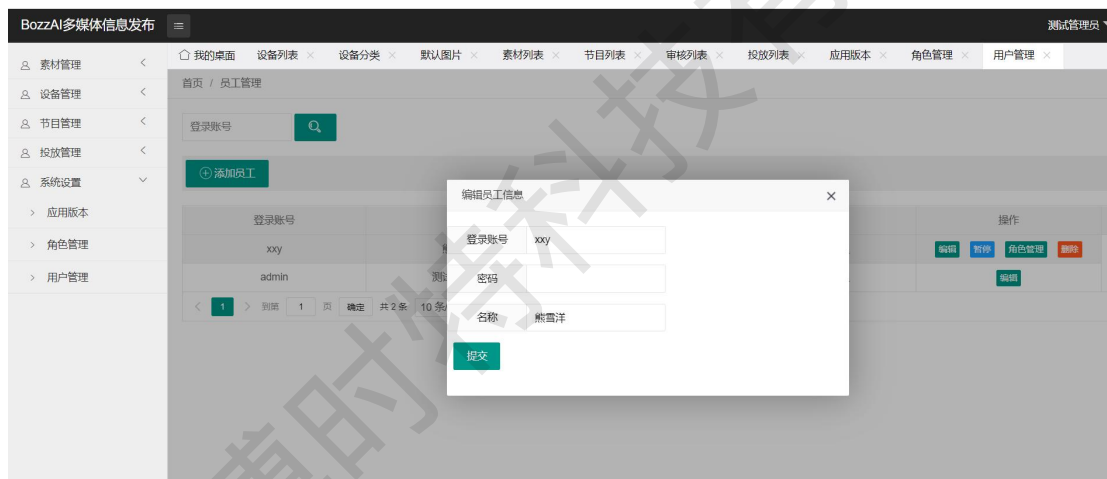
12.1 添加员工

输入登录账号，密码和名称



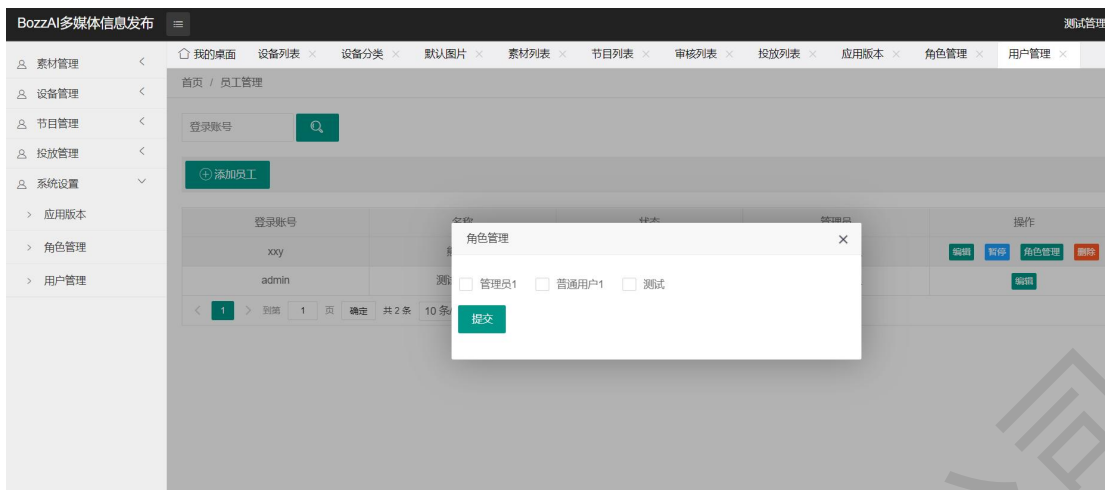
12.2 编辑员工

点击编辑， 进入编辑状态， 输入密码 名称



12.3 角色管理

点击角色管理， 选择对应的角色



12.4 暂停



12.5 删除

删除员工，选择超级管理员无法删除



深圳博时特科技有限公司